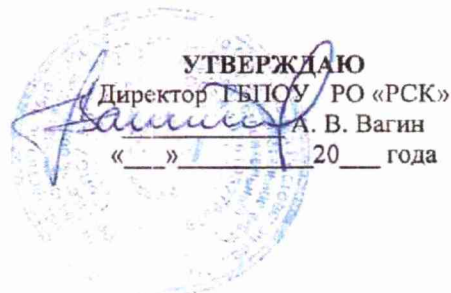


МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области  
«Ростовский-на-Дону строительный колледж»  
(ГБПОУ РО «РСК»)

Приложение к приказу

№ 237 от «24.11» 20 14 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении в ГБПОУ РО «РСК»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия, основания и порядок перевода студентов на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной образовательной программы среднего профессионального образования, программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) обучающихся в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Ростовский-на-Дону строительный колледж» (далее колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях нормативно-правового обеспечения порядка перевода студентов на обучение по индивидуальному учебному плану и реализации обучающимся права на обучение по индивидуальным учебным планам.

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом колледжа; иными нормативно -правовыми актами, в том числе локальными актами колледжа.

1.4. Индивидуальный учебный план - это учебный план, обеспечивающий освоение основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Индивидуальный план обучения включает все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом специальности.

1.6. При составлении индивидуального учебного плана обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных технологий.

1.7. Обучающимся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по индивидуальному учебному плану, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

1.8. Предоставление индивидуального учебного плана лицам, обучающимся, по договорам оказания платных образовательных услуг на местах с оплатой стоимости обучения, не

влечет изменение стоимости и сроков оплаты, за исключением обучающихся, имеющих академическое право на ускоренное обучение в пределах ОПОП в порядке, установленном настоящим Положением.

1.9. Обучение по ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования допускается для студентов, имеющих начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование или иной достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей в соответствии с индивидуальными учебными планами.

1.10. Ускоренная образовательная программа осваивается студентом в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы среднего профессионального образования при реализации ее в соответствии с учебным планом колледжа по данной специальности при полном сроке обучения. Ускорение темпа освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой студента (в том числе полученной на производстве, в рамках дополнительного образования и т.д.) и (или) его способностями.

1.11. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом их особенностей и образовательных потребностей. При необходимости возможно увеличение срока обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, но не более чем на полгода.

1.12. Настоящее Положение распространяется на обучающихся всех форм обучения.

## **2. Условия и основания перевода на обучение по индивидуальному рабочему учебному плану**

На обучение по индивидуальному рабочему учебному плану может быть переведен обучающийся в случаях:

- перевода из другого образовательного учреждения высшего или среднего профессионального образования (далее ВПО и СПО) при наличии разницы в ОПОП;
- перевода на другую ОПОП СПО, в том числе с изменением формы обучения;
- восстановления в колледж, при наличии разницы в ОПОП (в том числе разницы в обучении по ГОС СПО и ФГОС);
- чрезвычайных обстоятельствах, подтвержденных документально (болезнь, исключающая возможности посещать учебные занятия по утвержденному расписанию; уход за тяжело больным членом семьи; инвалидность; уход за ребенком в возрасте до трех лет и т.п.);
- одновременного освоения нескольких ОПОП, в том числе прохождения обучения за границей и в других образовательных учреждениях;
- заказа организации на подготовку по направлению / специальности на основании договора;
- ускоренного обучения.

## **3. Порядок оформления и утверждения индивидуального учебного плана обучения**

3.1 Предоставление обучающемуся индивидуальному рабочему учебному плану осуществляется по личному заявлению обучающегося. Для несовершеннолетних обучающихся необходимо подтвержденное письменно согласие родителей (законных представителей). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие соответствующее обоснование перевода

3.2 Предоставление права на обучение по индивидуальному рабочему учебному плану оформляется приказом директора колледжа по согласованию с заместителем директора по учебной работе.

3.3 Индивидуальный рабочий учебный план по соответствующей ОПОП (ППССЗ) разрабатывается на срок, не превышающий одного учебного семестра заведующей отделением колледжа (Приложение).

3.4 Основой для разработки индивидуального учебного плана является ОПОП (ППССЗ) по специальности.

3.5 Индивидуальный учебный план включает: срок обучения по индивидуальному учебному плану, перечень учебных дисциплин/профессиональных модулей, подлежащих изучению по индивидуальному учебному плану, количество часов на теоретическое и практическое обучение по каждой дисциплине/профессиональному модулю в соответствии с учебным планом и сроки их изучения, количество практических/лабораторных работ по каждой дисциплине/модулю в соответствии с учебным планом специальности и сроки их сдачи, график консультаций и курсового проектирования, форма и сроки промежуточной аттестации по каждой дисциплине/профессиональному модулю в соответствии с учебным планом специальности.

3.6 Индивидуальный учебный план подписывается преподавателями соответствующих дисциплин/профессиональных модулей, классным руководителем, заведующим отделением и утверждается заместителем директора по учебной работе.

3.7 Обучающиеся по индивидуальному учебному плану имеют право: посещать по своему усмотрению учебные занятия и групповые консультации; получать индивидуальную консультативную помощь преподавателей соответствующих дисциплин/профессиональных модулей; пользоваться библиотекой колледжа.

3.8 Обучающиеся по индивидуальному учебному плану обязаны: соблюдать график консультаций, промежуточной аттестации, выполнить в полном объеме программу, предусмотренную индивидуальным учебным планом.

3.9 По личному заявлению обучающегося (для несовершеннолетних - с визой родителей/законных представителей) обучение по индивидуальному учебному плану может быть прекращено раньше указанного срока. Решение о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора колледжа.

3.4 В случае невыполнения обучающимся индивидуального рабочего учебного плана обучения он подлежит отчислению приказом директора колледжа в установленном порядке.

#### **4. Условия и основания перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану**

4.1. Для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ОПОП в более короткий срок по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС СПО, осуществляется ускоренное обучение по индивидуальному рабочему учебному плану в порядке, установленном настоящим Положением.

4.2. Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- переаттестации (перезачета) полностью или частично отдельных дисциплин, профессиональных модулей и (или) отдельных практик (далее - переаттестация (перезачет,) в порядке, установленном локальным нормативным актом колледжа;

- повышения интенсивности освоения ОПОП.

4.3. Переаттестация (перезачет) может быть осуществлена:

- по программе СПО - обучающемуся, имеющему диплом о начальном или среднем профессиональном образовании;
- по программе СПО - обучающемуся, имеющему диплом о высшем профессиональном образовании.

4.4. Решение о переаттестации (перезачете) принимается (заместителем директора по УР) на основании представленного обучающимся диплома о начальном, среднем или высшем профессиональном образовании и личного заявления. Переаттестованная (перезачтенная) трудоемкость дисциплин, профессиональных модулей и практик исключается из индивидуального учебного плана обучающегося и не учитывается при определении годового объема программы.

4.5. Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

4.6. Решение о повышении интенсивности освоения ОПОП принимается аттестационной комиссией на основании результатов прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации.

## **5. Порядок утверждения индивидуального рабочего плана ускоренного обучения**

5.1. Индивидуальный рабочий учебный план ускоренного обучения разрабатывается для отдельного обучающегося на основе рабочего учебного плана ОПОП соответствующего направления (специальности) в полном соответствии с действующим ФГОС СПО в части требований к освоению установленных видов профессиональной деятельности, базовых и дополнительных общих и профессиональных компетенций, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей студентов.

5.2. Индивидуальный рабочий учебный план является рабочим документом студента, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей ОПОП и включает в себя:

- перечень учебных дисциплин и профессиональных модулей, включая учебные и производственные практики, курсовые и выпускные квалификационные работы и иные виды учебной деятельности, соответствующие ОПОП, утвержденной директором колледжа;
- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации студента;
- сроки государственной итоговой аттестации.

### **6. Порядок оформления ускоренного обучения по индивидуальному рабочему учебному плану**

6.1. Для перевода на ускоренное обучение по индивидуальному рабочему учебному плану студенту необходимо предоставить:

- заявление на имя директора колледжа с просьбой о предоставлении академического права на ускоренное обучение по индивидуальному рабочему учебному плану и переводе на ускоренное обучение;
- копию зачетной книжки, подтверждающую результаты промежуточной аттестации;

6.2. Решение о предоставлении обучающемуся права ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану принимает директор колледжа по согласованию с заместителем директора по учебной работе и представлению зав.отделением. Данное решение оформляется приказом директора.

Индивидуальный рабочий учебный план ускоренного обучения разрабатывается зав.отделением совместно с зам. директора по учебной работе.

6.3. Обучающийся в соответствии с индивидуальным рабочим планом ускоренного обучения имеет право посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию с академическими группами всех форм обучения.

6.4. При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации студенту выдается сводная экзаменационная ведомость.

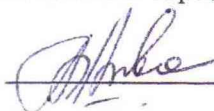
6.5. В случае невозможности по уважительной причине обучающимся пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные индивидуальным рабочим учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

6.6. В случае невыполнения обучающимся индивидуального рабочего учебного плана ускоренного обучения он подлежит отчислению приказом директора колледжа в установленном порядке.

6.7. Ускоренное обучение по индивидуальному рабочему учебному плану предполагает оформление дополнительного соглашения к договору в части определения срока и стоимости обучения.

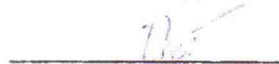
СОГЛАСОВАНО:

Начальник юридического отдела



Пиружева А.И.

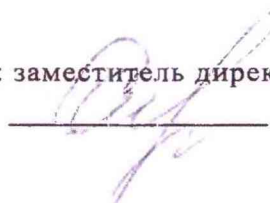
Начальник отдела контроля качества



Остриков В.П.

РАЗРАБОТЧИКИ: заместитель директора по УР

Сухаревская О.В.



Приложение 1 Форма индивидуального учебного плана студента

**УТВЕРЖДАЮ**

**Зам.директора по УР**

**О. В. Сухаревская**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Индивидуальный учебный план**

Студента. \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

ФИО студента \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Код и наименование специальности \_\_\_\_\_

Срок обучения по индивидуальному плану с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование и содержание дисциплин и профессиональных модулей, подлежащих изучению по индивидуальному учебному плану.	ФИО преподавателя	Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом	Количество часов по учебному плану и сроки сдачи								№№ лабораторных, практических работ, выполнение которых требует обязательного присутствия	Расписание консультаций
			Теоретическое обучение	Срок изучения	Лабораторные и практические занятия	Срок сдачи	Курсовые проекты (работы)	Срок сдачи	Практики: учебные производственные	Срок сдачи		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Заведующая отделением \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

С индивидуальным учебным планом ознакомлен:

Студент группы \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_